

Referat fra møde i skolebestyrelsen

Tid og sted: onsdag, 27.05.2026, kl. 17.00-19.00 i personalerummet

Afbud: Pernille og Olivia (elevrådet)

Faste punkter

1. Nyt fra elevrådet

Referat:

- Ikke noget

2. Nyt fra skoleledelsen

Referat:

- Status på planlægningen af det nye skoleår
- Orientering om ledelse af skolens SFO
Vores SFO-leder har pt. orlov på fuld tid. Vi har i stedet for lånt Jette Trillingsgaard fra PPR til den faglige del, og Sanja Grcic varetager det personalemæssige.
- Læringsmiljøpulje: Makerspace (110.000) og Indskolings- og SFO-torv (299.000)
Vi har ansøgt og fået bevilliget penge til ovennævnte. Limfjordsskolen og Hjerm Skole samarbejder om Makerspace og skal på inspirationstur til bl.a. Bremdal. Projekt vedr. indskolings- og SFO-torv igangsættes efter sommerferien.
- Indholdsfiltrering på skolens net
Der er fra kommunens IT-afdeling kommet filtrering på internettet, så uønskede sider med gaming, betting, stødende indhold, streaming mv. er blokeret. Dette er et EU-forsøg, og der kan ikke ske undtagelse af specifikke sider.
- Førskole
Beslutning om fortsættelse af førskole-ordningen er til debat politisk. Det forventes, at det beslutes i budgetprocessen 2026.

3. Orientering om budget/regnskab

Referat:

- Orientering om seneste budgetopfølgning.
Skolen forventer et merforbrug i 2026.
Fra 1. januar 2027 er der 10 færre stillinger på skolen som en følge af naturlig afgang i form af pensioneringer, midlertidige ansættelser m.m.
Der laves ny opfølgning i juni.
Skolen skal opnå en reduktion på 700.000 kr. på forventningen for 2026.
- Økonomisk arbejds mål for 2026 (se bilag).
Orientering givet.

4. Nyt fra bestyrelsens medlemmer

- Referat:
Sidsel og Anne har været til FRU-møde. Der blev snakket om forældresamarbejde i grupper. Det gav spændende drøftelser. Trivselskommissionens anbefalinger var omdrejningspunktet.
Der var også snakke om, hvad der foregår på de andre skoler. Limfjordsskolen kunne fortælle om den nye skoledag. Der var drøftelser om skærmforbrug.
Fællesdag for alle trivselsråd kunne være spændende at sætte i gang. En anden skole i kommunen bruger det og har udarbejdet et katalog.
Et forslag kunne være, at man afholder det i oktober, når forældremøderne er afsluttet.
Skole og Forældre kunne med fordel bruges som inspiration med foredrag/oplæg.

Andre punkter

5. Valg til skolebestyrelsen

Referat:

- Der er frist for opstilling fredag 22. maj.
- På tidspunktet for udarbejdelse af denne dagsorden har fire kandidater og én suppleant meldt sig.
Der forventes derfor fredsvalg.

Der bliver fredsvalg:

Følgende er valgt:

Sanne Mortensen

Birgitte Gravgaard

Mette Foldager

Anne Ploug Rahbek

Suppleant: Kristina Nygaard Østergård

Claus Thomsen og Anne Honoré er valgt som medarbejderrepræsentanter for Limfjordsskolen, Drøwten. Herudover er Casper Noah Byskov valgt som medarbejderrepræsentant for Lagunen.

Tema: SFO

Referat:

- Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO er vedlagt som bilag.
- Bestyrelsen giver input til relevante temaer i den drøftelse af SFO, som den nye bestyrelse skal have:
 - **Fastholdelse af de ældste børn i SFO og Klub med fokus på trivsel og fællesskaber**
 - **De fysiske rammer**
 - **Lege- og læringsmiljøer**

- Indretning
- Førskole
- Inklusion

Desuden ønsker bestyrelsen, at det politiske niveau gøres opmærksom på, at vi ønsker mulighed for at tilpasse åbningstiderne til det reelle behov.

6. Den nationale trivselsmåling

Referat:

- Gennemgang af skolens resultater forud for udarbejdelsen af undervisningsmiljøvurdering.
- **Punktet udsat til første møde efter sommerferien.**
- **Resultaterne kan tilgås her:**
<https://uddannelsesstatistik.dk/pages/institutions/280686.aspx/?dashboard=Trivsel>

7. Punkter til næste møde (efter sommerferien)

Referat:

- Konstituering af ny bestyrelse
- Introduktion til skolen for nye (og nuværende) medlemmer
- Fælles møde med bestyrelsen i Hjerm
- Fælles møde for Trivselsrådene