

Dagsorden til møde i skolebestyrelsen

Tid og sted: torsdag, 29.01.2026, kl. 17.00-19.00 i personalerummet

Afbud: Anne H. (ferie), Anja, Tina, Pernille (elevrådet) og Olivia (elevrådet) og Carsten

Faste punkter

1. Nyt fra elevrådet (10 min.)

- Elevrådet ønsker tilbagemelding på ønsker fremsat i bestyrelsen.
- Elevrådet tildeles budget til sit arbejde i 2026.
- **Der arbejdes i en ansøgning til en trafikpulje om en cykelbane, så børnene kan lære at begå sig mere sikkert i trafikken.**
- **Flere cykelstativer er fortsat et ønske fra elevråd og forældrevalgte. Der kunne være et par mellemtrinsklasser, der kunne få lov til at parkere cyklerne ved SFO. Der er bedre plads.**

2. Nyt fra skoleledelsen (5 min.)

Referat:

- Orientering om skolebuskørsel 2026/2027 (høring).

Der er lavet en besparelse på buskørslen fra næste skoleår. Midttrafik overtager skolebuskørslen med bybusser og lokalruter, og de nye køreplaner har været i høring 5.-18. januar 2026.

Der er sendt høringssvar.

Casper deltager i planlægningsmøder med Teknisk Drift og Anlæg og arbejder på at få reduceret ventetiden for eleverne fra Hjerm og for at give mulighed for en kortere skoledag.

3. Orientering om budget/regnskab (5 min.)

Referat:

- **Skolen bliver også kompenseret for en ekstra modtagelsesklasse i resten af skoleåret.**

- **Skoleåret 2026/2027: Nedgang i antallet af klasser betyder, at MED-udvalget har gennemset retningslinjerne for forflyttelse og afsked begrundet i arbejdsmangel. Frem til vinterferien er Casper til rådighed for samtaler. Der forventes stor naturlig afgang.**

4. Nyt fra bestyrelsens medlemmer (10 min.)

- Referat:

Struer Kommunes kommunikationsafdeling står til rådighed for at udbrede gode historier om den borgernære velfærd, fx fra skolerne, på kommunens platforme. Dette skal udnyttes.

Drøftelse omkring fravær.

Andre punkter

5. Tidspunkt for klassesdannelse (15 min.)

Skolens ledelse ønsker bestyrelsens godkendelse af, at klassesdannelse på 0. årgang og 7. årgang kan ske efter 1. august, hvis det vurderes at være det mest hensigtsmæssige for at danne homogene klasser.

Eleverne vil i stedet i en introperiode være på hold, der kan deles på forskellige måder. Her vil der være mulighed for at afprøve faglige og sociale sammensætninger af eleverne, ligesom turboforløb på tværs af elevgruppen kan iværksættes hurtigt. Ligeledes sikres relationer til flere voksne på årgangen.

Beslutningen kan tilføjes til bestyrelsens princip for klassesdannelse.

Referat:

Bestyrelsen kan ikke tilslutte sig indstillingen.

Skolen danner klasser før sommerferien, men skolen kan altid af pædagogiske grunde ændre i klassesdannelserne. Dette kommunikeres til forældrene på de relevante forældremøder.

6. Forberedelse af skolebestyrelsesvalget (20 min.)

- Jakob gennemgår tidsplanen.
- **Bestyrelsen undersøger muligheden for genvalg til nuværende forældrevalgte (Tina, Carsten, Anja og Janni er på valg. Sanne er på valg efter 2 år som suppleant).**
- Bestyrelsen drøfter mulige kandidater og rekruttering.
- Bestyrelsen drøfter, om der skal laves en videohilsen fra bestyrelsen (og Casper).

Referat: **Punktet færdiggøres på næste møde, den 9. marts. Der arbejdes i en videohilsen om det kommende skolebestyrelsesvalg.**

7. Ny organisering af skoleugen med fokus på fordybelse, variation og motivation (40 min.)

Casper gennemgår strukturen for en ny tilrettelæggelse af skoleugen til bestyrelsens godkendelse.

Onsdag 28.01. er Casper til møde om skolebuskørslen. Der skal ske tilretning af afgangstiderne, hvis skolen skal lave en ny organisering af skoleugen. Punktet udgår, hvis ikke der er udsigt til dette.

Referat:

Skoledagens længde og timestfordeling er godkendt.

Fra skoleåret 2026/2027 organiseres skoledagen, så den består af to moduler på hver side af en halv times pause.

Eksempler:

2. årgang: 8.10-10.40: Første modul

10.40-11.10: Pause

11.10-12.40: Andet modul

9. årgang: 8.10-10.40: Første modul

10.40-11.10: Pause

11.10-13.40: Andet modul.

Skemaer vil være gældende i 12 uger + 4 alternative uger, og folkeskolelovens bestemmelser om minimumstimetid og vejledende timetal er rettesnor.

Dette giver en kortere skoledag og har til hensigt at give en skoleuge med mere fordybelse, variation og ro.

Medarbejderne skal nu arbejde med fagfordeling og fagenes indhold i den nye organisering, så der udvikles et fællespædagogisk sprog og didaktisk fokus.

Skolebestyrelsen finder strukturen meget spændende og beder ledelsen om at sende signal til medarbejderne om, at bestyrelsen bakker 100% op om denne organisering.

8. Sko-fri skole (15 min.)

Teknisk Drift og Anlæg ønsker at forbedre rengøringsstandarden ved at bruge robotgulvaskere, der kan vaske gulvet om natten.

Dette kræver dog, at skolen er "sko-fri".

Casper skal forelægge forvaltningen bestyrelsens tilbagemelding.

Skolens ledelse ønsker ikke en sko-fri skole i udskoling og gør opmærksom på, at elever på mellemtrin ikke har garderobe/skohylder til rådighed.

Referat:

Der ønskes ikke sko-fri skole for mellemtrin og udskoling og det vil medføre et stort pædagogisk ressourceforbrug.

Erfaringer fra fritidsområdet i Holstebro viser desuden, at der er store følgeomkostninger og praktiske ting, der vanskeliggør at opnå effekt ved brug af gulvaskerobotter – selv i haller.

Skolen har ikke garderober eller skohylder på mellemtrinnet, og udgiften til dette kan vi ikke løfte.

9. Punkter til næste møde (mandag 9. marts 2026 kl. 17.00 - 19.00)

- **Overgang fra SFO til Klub-tilbud. Hvordan fastholder vi børnene? – Særligt i en kortere skoledag og børn, der venter på bussen.**
- **Klargøring til skolebestyrelsesvalg**