

Referat fra møde i skolebestyrelsen

Tid og sted: tirsdag, 11.11.2025, kl. 17.00-19.00 i personalerummet

Afbud: Sanne

Faste punkter

1. Nyt fra elevrådet

- Referat:
- Præsentation: Pernille, 8B og Olivia 9C.
- Ønske om mere plads til at sætte cyklerne i.
- Flere busafgange til Hjerm. Gerne tidligere afgange.
- Fælles elevrådsdag i Struer Energipark. Her blev der drøftet muligheder for at gøre Struer til et bedre sted for de unge. Fælles aktiviteter for udskoling og mellemtrin for alle skoler, så man kunne mødes på kryds og tværs.
- Der er lavet plan for, hvornår hallen må benyttes og af hvem. Der er kommet en tavle i udskoling, hvor frikvartersaktiviteter styret af lærere opslås.

2. Nyt fra skoleledelsen

- Referat:

Status på legeplads. Der har været lidt udfordringer på grund af vand, men i dag er der påbegyndt opfyldning af sand ved de nye legeredskaber. Der forventes ibrugtagning af legepladsen inden så længe.

Organisering af ledelsen. Casper fremlagde den kommende organisering af ledelsen. Den ledige stilling som pædagogisk leder for specialområdet bliver slået op inden jul, og med ansættelse pr. 1. februar/1. marts.

Evaluerings af juniormesterlære: I Struer Kommune foregår juniormesterlære om onsdagen, hvor eleven enten er i praktik i en virksomhed eller på Struer Ungdomsskole. Man skal følge dansk og matematik og skal op til disse afgangseksamener. Det er muligt at springe fra ordningen og indgå i den almindelige skolegang igen.

I år er der 11 elever fra Limfjordsskolen i Juniormesterlære.

Der er brug for, at der bliver et "katalog" over, hvilke muligheder der er, praktiksteder osv. Hvordan får man mere kendskab til ordningen/større synlighed?

Klasselærerne kunne med fordel inddrages mere i forhold til kendskab til eleven og muligheder for en mulig Juniormesterlæreplads. Vores profilfag "Erhverv" er tænkt som en forløber for Juniormesterlære.

Drøftelse af Juniormesterlære vil komme på dagsorden til et senere bestyrelsesmøde.

Mobilfrie skoler: Lovændring på vej til at alle skoler skal være mobilfrie skoler. Bestyrelsen skal beslutte, i hvilket omfang mobilen må bruges i løbet af skoledagen. Der afventes, indtil bekendtgørelsen foreligger.

3. Orientering om budget/regnskab

- Referat: Der er en forventning om et merforbrug på ca. kr. 800.000 for skolen. Ændringen siden august (-300.000) skyldes en større elevtalsregulering end forventet.

Skolen har på grund af tilstrømningen af udenlandske skolebørn været nødt til at oprette en tredje modtagelsesklasse. Der tildeles kun ressourcer til to klasser.

Skolen har flere børn med stort støttebehov grundet diabetes. Det kræver en voksenressource hele tiden. Den udgift påhviler skolen og er dermed en øget udgift. Skolen har flere medarbejdere, der er oplært i at varetage opgaven.

Der er fra regeringen afsat midler til faglokaler, men dette udmøntes ikke i Struer grundet anlægsloftet.

Skolens ledelse har rettet henvendelse vedr. dette til administrationen, fordi det nye fag, teknologiforståelse implementeres som valgfag i udskolingen fra skoleåret 2027/2028, og dette kræver en opdatering af skolens faciliteter.

SFO'ens økonomiske resultat forventet at blive meget negativt, og der skal igangsættes en undersøgelse af området.

4. Nyt fra bestyrelsens medlemmer

- Referat:

Faglokaler:

Det er et ønske fra skolens bestyrelse, at Lagunens elever i fuldt omfang kan benytte og rent faktisk benytter faglokaler i de praktisk/musiske fag.

Dette gælder særligt fysiklokalet på Limfjordsskolen og sløjdlokalet på Bremdal Skole, der begge har været benyttet meget lidt i dette skoleår (i den ikke prøverettede undervisning).

Det virker til, at undervisningen i meget høj grad foregår i klasselokalerne, og bestyrelsen har en klar forventning om, at også elever i skolens autisceceter har undervisning i faglokaler og i skolens nærområde.

Det er samtidig et ønske, at badning efter idræt kan prioriteres i autisceceteret, så længe svømning er aflyst på grund af brandskaderne i Struer Energi Park.

Generel ønsker bestyrelsens medlemmer, at kommunikationen og dialogen med forældrene styrkes.

Ledelsen vil herefter tage initiativ til en dialog med medarbejderne, så der gives videre rammer for at arbejde med elevernes livsduelighed og karakterdannelse. Det er skolens holdning, at der skal være en sund balance imellem den boglige undervisning og øvrige aktiviteter. Skolens bestyrelse henstiller til, at normeringen i Lagunen udnyttes til fx holddannelse, ture ud af huset og andre aktiviteter, der understøtter et varieret undervisningstilbud.

Bestyrelsen så en video fra profilrådet på Nørre Boulevard Skolen i Holstebro. Her bliver der fortalt om, hvad der har været på det seneste profilrådsmøde. En inspiration, som måske kan bruges i skolebestyrelsen her på skolen.

Andre punkter

5. Parkering og taxa

- Referat

Der er ny taxa-udbyder. Det er Holstebro Turistbusser, der har overtaget kørslen.

Der er parkeringsudfordringer omkring AKT-huset, og der ønskes en drøftelse af, hvordan man som bestyrelse kan være medvirkende til at påvirke/ændre forholdene til det bedre.

6. Leg og læringsmiljø til SFO/indskoling

- Referat:

Udskydes til næste møde

7. Evt.

Punkter til næste møde

- Juniormesterlære
- Hvordan kan man bevare inspirationen/motivationen/trivslen hos eleverne, når de kommer i mellemtrin/udskoling? Inddragelse af forældre/medarbejdere/elever/samarbejdspartnere.
- Klub- tilbud: Overgang fra SFO til Klub. Hvordan fastholder vi børnene?
- Leg og læringsmiljø til SFO/indskoling