

REFERAT FRA MØDE I SKOLEBESTYRELSEN

Tirsdag 3. oktober 2023, kl. 17.00-19.00 i personalerummet på Limfjordsskolen.

Der serveres en let anretning.

<p>1. Fast punkt: Nyt fra skoleledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seneste nyt 	<ul style="list-style-type: none"> • Nye ansættelser Der er ansat ny pædagogisk leder med ansvar for specialafdelingen pr. 1. november. Jakob Jalk bliver ny viceskoleleder og stedfortræder. Der er ansat en lærer og en pædagog i Lagunen. • Sygefravær og vikardækning Der er en del vikardækning på en stor skole som denne. Der er en svag stigning i forhold til sidste år. Det forventes, at vikarudgifterne i 2023 bliver på ca. 2 mio. kr. • Chat GBT Det er primært lærerne i udskoling, der løfter problematikken. Hvordan kan vi vurdere, hvis mange produkter bliver lavet med kunstig intelligens? Skal der re-tænkes i forhold til afleveringer – skal det være mere procesorienteret. • Skal smartwatches være omfattet af skolens værdiregelsæt vedr. mobiltelefoner? I øjeblikket vurderes det ikke, at smartwatches skal med i skolens værdiregelsæt vedr. mobiltelefoni. • Praktik på 9. årgang er i år i uge 49. Eleverne skal i praktik i uge 49. UU skal indover i forhold til virksomheder, der gerne vil have praktikanter.
<p>2. Fast punkt: Orientering om budget/regnskab.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning 2023 Der kommer en stor budgetopfølgning i oktober måned. Det forventes, at der

	<p>bliver et merforbrug på ca. 1,7 mio. kr. i 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estimat budget 2024 Budgettet for 2024 bliver 60,5 mio. En halv mio. mindre end i 2023. Konsekvensen af Store Bededag koster skolen ca. kr. 200.000,- Det forventes, at 2024 ender med et merforbrug på kr. 760.000,- Der er lavet en oversigt over de udgifter, som eleverne har forvoldt. Udgiften siden januar er pt. på kr. 96.390,-
<p>3. Fast punkt: Nyt fra bestyrelsens medlemmer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meddelelsesbogen (skole/hjem-samarbejdet) 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens principper er vedlagt. Meddelelsesbogen skal været fortløbende dokument, som skal være klar forud for en skole/hjem-samtale. Meddelelsesbogen skal ikke være bagud-skuende men fremad-skuende. I princippet for Meddelelsesbogen tilføjes hvor (placering) og hvornår den specialpædagogiske elevplan udarbejdes. Spørgsmål til skolevej ved Kjelding Høj. Der tages kontakt til Park og Vej. Kan der måske blive et lille seminar for de forældre, der kommer i Trivselsråd? Der tages kontakt til Parkskolen, der praktiserer dette.
<p>4. Fast punkt: Nyt fra elevrådet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nye repræsentanter: Liva (8.C) og David (9.D). De deler forpersonsskabet. • Undervisningsmiljøundersøgelsen er blevet drøftet. • Regnskabet over elevskader er drøftet. • Hvordan kan man gøre det bedre med stålbestikket – især i udskoling. Man kan have en vogn med en spand, hvor bestikket kan komme i. Snak om, hvad de rører sig i de forskellige klasser. Hvad mangler der? Bl.a gardiner i de nye klasselokaler. Det gamle HKS mangler ordentligt indeklima. Store elever går igennem lokaler for at komme til udeområdet.

<p>5. Undervisningsmiljøvurdering</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der er udarbejdet en undervisningsmiljøundersøgelse blandt eleverne på 4.-9. klassetrin. • Denne udleveres på mødet. • Bestyrelsen og elevråd giver bemærkninger, hvorefter den egentlige undervisningsmiljøvurdering udarbejdes. <p>Undersøgelsen udleveret og gennemgået og der er taget ting med til den endelige Undervisningsmiljøvurdering.</p>
<p>6. Skolestruktur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Infomøde afholdt 27.09. • Kick-off 23.10. Ny dato bliver 01.11. • Hvad har vi brug for at forberede? Flere ting blev drøftet i en fri snak.
<p>7. Sygefravær</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Personalemøde 09.11. om "den gode arbejdsplads" med henblik på at forebygge sygefravær. Der bliver til personalemødet den 9/11 sat fokus på "Den gode arbejdsplads", hvor der skal snakkes om arbejdsmiljøet hele vejen rundt. Hvad er der brug for, så det er en god arbejdsplads? • APV i efteråret 2023. Psykisk og fysisk APV udarbejdes i efteråret, som kan give et fingerpeg om, hvordan det forholder sig på skolen i forhold til arbejdsmiljøet. • Hvordan kan bestyrelsen støtte processen? Kan der kobles noget supervision/coaching på? Der er en mentorordning for nye, nyuddannede medarbejdere. Der tænkes i en tilsvarende ordning for nye medarbejdere med flere års erfaring, da Limfjordsskolen er en stor arbejdsplads, hvor der kan være behov for

	mentorordning uanset anciennitet.
8. Ny organisering af skolens afdelinger	<ul style="list-style-type: none"> Skolens ledelse indstiller til bestyrelsen, at der arbejdes videre med at lave en ny organisering af skolens almene afdelinger frem mod skoleåret 2024/2025. Ledelsen lægger op til, at der fremover er en anden struktur i afdelingerne og ændring af antal. Der kunne også tænkes i selvstyrende teams, der måske kunne indgå i vikardækning eller andre ting. Der kunne være en koordinator med lidt ledelsesansvar, der kunne stå for det.
9. Elevinddragelse i SFO	<ul style="list-style-type: none"> Oplæg fra SFO. Nikolai har punktet med til næste møde.
10. Punkter til næste møde:	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikation på AULA, evt. revision af retningslinjer