



Dagsorden for skolebestyrelsesmøde

Mandag den 6. september 2021 kl. 19.00 i skolens personale rum

Limfjordsskolen Struer
Drøwten 1 · 7600 Struer
Email: limfjordsskolen@struer.dk
Tlf. 96 84 86 66

Afbud: Kris

Ikke mødt: Carsten Pilevin, Rie og John

Dagsorden:

1. Nyt fra elevrådet
Ikke noget nyt. Elevrådsrepræsentanter samt suppleanter skal være valgt på fredag. Herefter indkaldes til første møde. Der er fundet en medarbejder som tovholder i elevrådet i dette skoleår.
2. Nyt fra kontoret/SFO
Der er ansat en pædagog med koordinerende funktion i SFO'en. Vedrørende udearealet så bliver det måske i midten af november.
3. Princip for samarbejdet mellem skole og hjem
**Der er givet "frit spil" i forhold til udformning og udmøntning af elevplaner. Der arbejdes på en fælles løsning i Struer Kommune.
Der blev drøftet forskellige anskuelser af elevplaner/skole-hjem-samtaler og omfanget heraf. Idéer om 2 årlige skole-hjem-samtaler blev drøftet og en lempelse af elevplanerne. Claus R vil tage idéerne med til personalet og drøfte det med dem. Punktet tages med igen på senere møder.**
4. Indledende drøftelser vedr. principper for skolens vikardækning
Rie har noget til punktet, men da hun ikke deltager i mødet, så tages punktet med igen. Når der er vikar på i en klasse, så foreligger der ret ofte en plan for timernes i Min Uddannelse. Der kan dog være situationer, hvor det ikke er tilfældet, og her kan det være nødvendigt med andre planer for timernes afvikling
5. Lagunen
**Der må påregnes udgifter til flytning/reovering for egen (skolens) regning. Claus har snakket med centerchefen herom. I forhold til den ekstra udgift i forbindelse med flytningen kommer skolen selv til at betale.
Bestyrelsen er ikke tilfreds med, at skolen selv skal betale for den ekstraudgift der har været i forbindelse med flytningen af Lagunen til Bremdal. Der planlægges et møde med skoleforvaltningen. Carsten Borrisholt tager kontakt. Claus Rokkjær tjekker de præcise tal.**
6. Eventuelt

Referent/Jakob Jalk