

# REFERAT

## DAGSORDEN TIL MØDE I SKOLEBESTYRELSEN

Tirsdag 8. oktober 2024, kl. 17.00-19.00 i personalerummet på Limfjordsskolen.

Der serveres en let anretning.

Fraværende: Claus Thomsen, Sidsel Munkebo

Ikke mødt: Jannie Heesche

<p>1. Konstituering af bestyrelsen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De forældrevalgte konstituerer sig: <b>Formand: Anne Friis Kristensen</b> <b>Næstformand: Sidsel eller Tina</b></li> </ul>
<p>2. Fast punkt: Nyt fra elevrådet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Der er i år 3 lærere tilknyttet elevrådet. 1 fra mellemtrinnet, 1 fra udskolingen og 1 fra specialafdelingen.</b></li> <li>• <b>Har været til Fælles Elevrådssdag i Folkets Hus. Idéudveksling. Snak om mange emner: Læselyst, sikker trafik, ensomhed, ungeråd mm.</b></li> <li>• <b>Snak om store/små-venner.</b></li> <li>• <b>Idrætsaktiviteter, hvor de store elever laver aktiviteter for de mindre elever</b></li> <li>• <b>Ønske om flere voksne i frikvartererne.</b></li> <li>• <b>Fællesdag, hvor man vælger sig på en aktivitet. Ønske om forskellige aktiviteter – opdelt i afdelinger.</b></li> <li>• <b>Flere spiseområder i udskolingen. Flere små områder på mellemtrinnet.</b></li> <li>• <b>Kontaktpersoner, hvor store hjælper de små i faglige spørgsmål.</b></li> <li>• <b>Mellemtrinnet ønsker en god legeplads</b></li> <li>• <b>4. december er der et større SSP-møde på skolen.</b></li> </ul>
<p>3. Fast punkt: Nyt fra skoleledelsen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nye ansatte, herunder ny SFO-leder</b> <b>Der er ansat ny SFO-leder pr. 1. november.</b> <b>Der er ansat to nye pædagoger til SFO'en pr. 1. november.</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolebestyrelsen deltager i ansættelsesudvalg <b>Der spørges, om man vil deltage forud for ansættelsessamtaler.</b></li> <li>• Sciencedag 2024 <b>Torsdag, den 26. september var der sciencedag på hele skolen, og var en rigtig god dag. Det tilstræbes at gøre det til en årlig begivenhed.</b>  <b>Der er en ny folkeskolelov på trapperne. Der lægges op til, at skolebestyrelsen skal inddrages i implementeringen.</b> <b>Ændringerne præsenteres løbende på de kommende møder.</b></li> </ul>
<p>4. Fast punkt: Orientering om budget/regnskab.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Høring vedr. budget 2025 <b>Høringssvaret fra bestyrelsen er fremsendt.</b> <b>Der er ikke de store ændringer i forhold til skoleområdet.</b> <b>Det er positivt, at der er blik for det faldende elevtal via demografien.</b>  <b>Der er lagt op til reduktioner på ledelsen af dagtilbudsområdet.</b></li> <li>• Forventet resultat 2024 <b>Der kommer en budgetopfølgning til næste møde.</b> <b>Skolen har måtte prioritere ekstra ressourcer på specialområdet til elever, der har øget behov for støtte.</b></li> </ul>
<p>5. Fast punkt: Nyt fra bestyrelsens medlemmer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilbage melding fra forældremøder <b>Gerne en arbejdsgruppe til søgning af fondsmidler/etablering af legeplads.</b> <b>Snak om en forældre-arbejdsdag.</b></li> <li>6. årgang – kommende lejrskole. <b>Hvordan kan man samle penge ind til turen? Klassekasser? Trivselsråd?</b> <b>Inspiration: <a href="http://www.skoleborn.dk">www.skoleborn.dk</a></b></li> </ul>

	<p><b>Anvendelse af elektroniske hjælpemidler til ordblinde og andre elever med læse og/eller skrivevanskeligheder.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Skolen vil arbejde aktivt med at tilmelde elever testet ordblinde samt elever med andre handicap, herunder bl.a. elever i Lagunen automatisk til Nota/IntoWords/AppWriter</b></li> <li>• <b>Skolen vil sikre en mere ensartet tilgang til introduktion og anvendelse af elektroniske hjælpemidler på tværs af elever og på tværs af lærere/pædagoger på Limfjordsskolen</b></li> <li>• <b>Elever med autismediagnoser testes ikke for ordblindhed i Struer Kommune, og disse elever har således ikke tidligere automatisk være tilknyttet en læsevejleder. Skolen vil fremadrettet sikre, at også elever i Lagunen tilknyttes en læsevejleder og at lærere og pædagoger får kendskab til de elektroniske hjælpemidler på tværs af alle teams.</b></li> <li>• <b>Skolen anerkender, at i forhold til ordblinde elever og andre elever med læse- og/eller skrivevanskeligheder, er det skolens opgave at understøtte disse elever bedst muligt, således de får chancen for at bliver mest muligt selvkørende efter folkeskolen, både i folkeskolen generelt samt i specialafsnit i særdeleshed.</b></li> <li>• <b> Og skolen vil i forbindelse med de årlige skole-/hjem samtaler med elever, der er ordblinde og elever med andre læse- og/eller skrivevanskeligheder, gennemgå status for anvendelse samt forståelse af bl.a.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>AppWriter</b></li> <li>○ <b>IntoWords</b></li> <li>○ <b>Nota</b></li> </ul> </li> </ul>
7. Læringsmiljøpulje og legeplads	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se bilag</li> <li>• Herunder ansøgning om legeplads (evt. særskilt ansøgning).</li> </ul>

	<p><b>Pulje, hvor der kan søges midler til eksempelvis en legeplads/musiklokale</b>  <b>Elevråd og skolebestyrelse skal inddrages i arbejdet.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evt. arbejdsgruppe.</li> <li>• Fundraising?</li> </ul>
8. Forældres blik på inklusion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledelsen ønsker at lade forældrenes perspektiv indgå i tilbagemelding til fx politisk udvalg, forvaltning og PPR.</li> </ul>
9. Principper for kommunikation mellem skole og hjem, Lagunen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er foretaget små praktiske rettelser i principperne, som præsenteres på mødet.</li> </ul>
10. Punkter til næste møde:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ny folkeskoleændring præsenteres</li> <li>• Pkt. 8 tages med igen</li> <li>• Pkt. 9 tages med igen</li> <li>• Drøftelse af De nationale overgangstest</li> <li>• Skolefoto</li> </ul>